| **Lampiran 1 RSEOJK Laporan Bulanan Perusahan Penjaminan** | **Tanggapan** | **Usulan Perubahan** |
| --- | --- | --- |
| LAMPIRAN I  SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN  REPUBLIK INDONESIA  NOMOR /SEOJK.05/2022  TENTANG  LAPORAN BULANAN PERUSAHAAN PENJAMINAN |  |  |
| DAFTAR ISI  [PENJELASAN UMUM 1](#_Toc106606990)  [1. Tujuan Pelaporan 1](#_Toc106606991)  [2. Asas Pelaporan 2](#_Toc106606992)  [3. Pengisian Formulir Laporan 2](#_Toc106606993) |  |  |
| PENJELASAN UMUM   1. Tujuan Pelaporan   Laporan Bulanan yang disusun menurut sistematika yang ditetapkan dalam Lampiran ini dimaksudkan untuk mengumpulkan dan menyusun data statistik Perusahaan Penjaminan secara individual maupun gabungan dalam rangka:   1. pengaturan dan pengawasan Perusahaan Penjaminan; 2. pembentukan statistik untuk keperluan analisis Industri Keuangan Nonbank; dan 3. pemenuhan keperluan internal Perusahaan Penjaminan.   Untuk mencapai tujuan tersebut, Perusahaan Penjaminan menyampaikan laporan secara benar, lengkap, dan sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan.   1. Asas Pelaporan   Dalam sistem pelaporan ini dianut asas dasar penyusunan yang mengacu pada ketentuan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan dan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) serta Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK). Akuntansi transaksi Perusahaan Penjaminan dilaksanakan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku di Indonesia.   1. Pengisian Formulir Laporan   Pengisian formulir laporan dilakukan dengan cara memasukkan data secara otomatis dalam bentuk alfanumerik dengan menggunakan program *data entry* dan seluruh laporan keuangan disajikan dalam satuan Rupiah penuh. |  |  |
| Ditetapkan di Jakarta  pada tanggal  KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS PERASURANSIAN, DANA PENSIUN, LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA OTORITAS JASA KEUANGAN,    RISWINANDI |  |  |