

LAMPIRAN III

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 46 /SEOJK.03/2016

TENTANG

BANK PEMBIAYAAN RAKYAT SYARIAH

Lampiran III.1

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Kegiatan Usaha BPRS

Assalamu'alaikum wr. wb.

Menunjuk Keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan Nomor tanggal tentang Persetujuan Izin Usaha BPRS, dengan ini dilaporkan bahwa kami telah memulai kegiatan usaha pada tanggal

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah (bagi BPRS yang berada di luar wilayah DPBS).

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayah BPRS bersangkutan.

Lampiran III.2

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :
Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Keuangan Pemegang Saham Pengendali

Assalamu’alaikum wr. wb.

Menunjuk Pasal 16 ayat (3) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/POJK.03/2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, dengan ini kami sampaikan laporan keuangan tahunan Pemegang Saham Pengendali yang berbadan hukum dengan kepemilikan saham 25% (dua puluh lima persen) atau lebih atas nama:

No.	Nama Pemilik	Jumlah Lembar Saham	Jumlah Nominal (dalam ribuan Rp)	Persentase (%)
1.	PT.....			
2.	Yayasan			
dst			
	Jumlah			

yang meliputi neraca, laporan laba rugi, laporan arus kas, laporan perubahan ekuitas dan catatan atas laporan keuangan²⁾.

Demikian agar maklum.
Wassalamu’alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS.....

Keterangan:

- 1) Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- 2) Bagi badan hukum yang memiliki saham BPRS 1 miliar atau lebih, laporan keuangan dimaksud wajib diaudit oleh Kantor Akuntan Publik.

Lampiran III.3

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Penambahan Modal Disetor

Assalamu'alaikum wr. wb

Menunjuk surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor tanggal perihal, dengan ini dilaporkan bahwa berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham tanggal, kami telah melaksanakan penambahan modal disetor sebesar Rp (..... Rupiah).

Dengan dilaksanakannya penambahan modal disetor dimaksud maka komposisi kepemilikan PT BPRS sebagai berikut:

A. Kepemilikan BPRS sebelum perubahan:

No.	Nama Pemilik	Jumlah Lembar Saham	Jumlah Nominal (dalam ribuan Rp)	Persentase (%)
1.				
2.				
Dst.				
	Jumlah			

B. Kepemilikan BPRS setelah perubahan:

No.	Nama Pemilik	Jumlah Lembar Saham	Jumlah Nominal (dalam ribuan Rp)	Persentase (%)
1.				
2.				
Dst				
	Jumlah			

Untuk melengkapi laporan dimaksud, dengan ini kami sampaikan dokumen yang dipersyaratkan sebagai berikut:

1. Bukti setoran modal berupa fotokopi bilyet deposito pada Bank Umum Syariah/Unit Usaha Syariah/BPRS²⁾.
2. Risalah RUPS.

3. Surat pernyataan dari pemegang saham bahwa setoran modal:
 - a. tidak berasal dari pinjaman atau fasilitas pembiayaan dalam bentuk apapun dari Bank dan/atau pihak lain; dan/atau
 - b. tidak berasal dari dan untuk pencucian uang.

Demikian permohonan kami.

Wassalamu'alaikum wr. wb

DIREKSI
PT. BPRS

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Deposito pada BPRS apabila setoran modal berasal dari pemegang saham dan BPRS tidak dalam status pengawasan khusus.

Lampiran III.4

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp. :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Penerimaan Pemberitahuan/Pengesahan²⁾ Perubahan Anggaran Dasar dari Instansi yang Berwenang karena Perubahan Modal Disetor

Assalamu'alaikum wr. wb.

Menunjuk surat kami Nomor tanggal perihal laporan pelaksanaan penambahan modal disetor, dengan ini dilaporkan bahwa perubahan anggaran dasar PT BPRS telah diberitahukan/disahkan²⁾ oleh instansi yang berwenang.

Terkait dengan hal tersebut, terlampir kami sampaikan:

1. Akta perubahan anggaran dasar sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
2. Bukti laporan pemberitahuan/pengesahan²⁾ anggaran dasar oleh instansi yang berwenang.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.

²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.5

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Perubahan Kepemilikan BPRS

Assalamu’alaikum wr. wb.

Menunjuk surat persetujuan Otoritas Jasa Keuangan Nomor tanggal, dengan ini kami laporkan bahwa berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham tanggal, telah dilakukan perubahan kepemilikan BPRS yang disebabkan oleh penggantian pemegang saham/penambahan pemegang saham baru dan/atau perubahan komposisi jumlah kepemilikan saham diantara para pemegang saham lama tanpa penggantian maupun penambahan pemegang saham baru²⁾ yang mengakibatkan perubahan PSP dan/atau terjadinya PSP baru sehingga komposisi kepemilikan PT BPRS sebagai berikut:

A. Komposisi kepemilikan BPRS yang lama:

No.	Nama Pemilik	Jumlah Lembar Saham	Jumlah Nominal (dalam ribuan Rp)	Persentase (%)
1.				
2.				
Dst.				
	Jumlah			

B. Komposisi kepemilikan BPRS yang baru:

No.	Nama Pemilik	Jumlah Lembar Saham	Jumlah Nominal (dalam ribuan Rp)	Persentase (%)
1.				
2.				
Dst.				
	Jumlah			

Terlampir kami sampaikan dokumen yang dipersyaratkan dalam pelaporan perubahan kepemilikan:

1. Bukti penyetoran/pembayaran saham.
2. Risalah RUPS.
3. Surat pernyataan dari pemegang saham bahwa sumber dana untuk penyetoran/pembayaran saham sebagaimana dimaksud pada angka 1:
 - a. tidak berasal dari pinjaman atau fasilitas pembiayaan dalam bentuk apapun dari Bank dan/atau pihak lain; dan/atau
 - b. tidak berasal dari dan untuk pencucian uang.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS.....

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.6

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :
Lamp :
Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Perubahan Kepemilikan BPRS

Assalamu’alaikum wr. wb.

Dengan ini dilaporkan bahwa berdasarkan persetujuan RUPS pada tanggal telah dilakukan perubahan kepemilikan BPRS yang tidak mengakibatkan perubahan PSP dan/atau terjadinya PSP baru²⁾ serta tidak diakibatkan oleh penambahan modal disetor sebagai berikut:

A. Kepemilikan BPRS sebelum perubahan:

No.	Nama Pemilik	Jumlah Lembar Saham	Jumlah Nominal (dalam ribuan Rp)	Persentase (%)
1.				
2.				
Dst.				
	Jumlah			

B. Kepemilikan BPRS setelah perubahan:

No.	Nama Pemilik	Jumlah Lembar Saham	Jumlah Nominal (dalam ribuan Rp)	Persentase (%)
1.				
2.				
Dst.				
	Jumlah			

Untuk melengkapi Laporan Perubahan Komposisi Kepemilikan Saham tersebut, dengan ini kami sampaikan dokumen yang dipersyaratkan sebagai berikut:

1. Bukti pengalihan saham;
2. Risalah RUPS yang menyetujui pengalihan kepemilikan saham;
3. Dokumen pendukung terkait dengan sumber dana untuk pengambilalihan saham;

4. Surat pernyataan dari pemegang saham bahwa sumber dana untuk pembelian saham sebagaimana dimaksud pada angka 1:
 - a. tidak berasal dari pinjaman atau fasilitas pembiayaan dalam bentuk apapun dari Bank dan/atau pihak lain; dan/atau
 - b. tidak berasal dari dan untuk pencucian uang;
5. Dokumen mengenai identitas pemegang saham berupa fotokopi Kartu Tanda Penduduk yang masih berlaku dan daftar riwayat hidup terakhir dari pemegang saham

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.7

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal: Laporan Pengangkatan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan/atau Anggota DPS²⁾ BPRS

Assalamu’alaikum wr. wb.

Menunjuk surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor tanggal perihal, dengan ini kami beritahukan bahwa berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal telah diangkat Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau DPS²⁾ dengan susunan sebagai berikut:

Pengurus	Jabatan	Nama Pejabat	
		Lama	Baru
Direksi			
Dewan Komisaris			
DPS			

Untuk melengkapi laporan ini, terlampir kami sampaikan fotokopi risalah Rapat Umum Pemegang Saham.
Demikian agar maklum.
Wassalamu’alaikum wr. wb

DIREKSI
PT. BPRS.....

Keterangan:
¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.8

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Pengunduran Diri Anggota Direksi,
Anggota Dewan Komisaris dan/atau Anggota DPS²⁾ BPRS

Assalamu’alaikum wr. wb.

Dengan ini diberitahukan bahwa Sdr. telah mengundurkan diri sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota DPS²⁾ BPRS. Pengunduran diri tersebut telah efektif berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal Dengan adanya pengunduran diri tersebut, maka susunan anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau DPS²⁾ sebagai berikut:

Nama Pengurus	Jabatan
Direksi	
Dewan Komisaris	
DPS	

Untuk melengkapi laporan ini, terlampir kami sampaikan risalah Rapat Umum Pemegang Saham, perubahan anggaran dasar yang telah dinotariilkan serta bukti pemberitahuan perubahan anggaran dasar kepada instansi yang berwenang.

Demikian agar maklum.
Wassalamu’alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS.....

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.9

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Pemberhentian Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan/atau Anggota DPS²⁾ BPRS

Assalamu’alaikum wr. wb.

Dengan ini diberitahukan bahwa berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal Sdr. telah diberhentikan sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau DPS²⁾ BPRS dengan alasan Pemberhentian tersebut efektif sejak tanggal RUPS.

Dengan adanya pemberhentian tersebut, maka susunan anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau DPS²⁾ sebagai berikut:

Nama Pengurus	Jabatan
Direksi	
Dewan Komisaris	
DPS	

Untuk melengkapi laporan ini, terlampir kami sampaikan risalah Rapat Umum Pemegang Saham, perubahan anggaran dasar yang telah dinotariilkan serta bukti pemberitahuan perubahan anggaran dasar kepada instansi yang berwenang.

Demikian agar maklum.
Wassalamu’alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS.....

Keterangan:

- 1) Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- 2) Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.10

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :
Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan/atau Anggota DPS²⁾ BPRS yang Meninggal Dunia

Assalamu’alaikum wr. wb.

Dengan ini diberitahukan bahwa Sdr. sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota DPS²⁾ BPRS telah meninggal dunia pada tanggal

Dengan telah meninggalnya Sdr., maka susunan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota DPS²⁾ sebagai berikut:

Nama Pengurus	Jabatan
Direksi	
Dewan Komisaris	
DPS	

Untuk melengkapi laporan ini, terlampir kami sampaikan surat keterangan kematian atas nama yang bersangkutan dari instansi yang berwenang.

Demikian agar maklum.
Wassalamu’alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS.....

Keterangan:
1) Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
2) Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.11

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pengangkatan Kembali Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris BPRS²⁾

Assalamu'alaikum wr. wb.

Sehubungan dengan akan berakhirnya masa jabatan Sdr. sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris²⁾ pada tanggal, dengan ini diberitahukan bahwa berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal yang bersangkutan telah diangkat kembali sebagai Anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris²⁾ terhitung tanggal

Untuk melengkapi laporan ini, terlampir kami sampaikan dokumen sebagai berikut:

1. Risalah Rapat Umum Pemegang Saham yang menyetujui pengangkatan kembali anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Dokumen mengenai identitas anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berupa fotokopi Kartu Tanda Penduduk yang masih berlaku dan riwayat hidup terakhir dari anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris terkait.
3. Sertifikat kompetensi kerja yang masih berlaku yang dikeluarkan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi.
4. bukti persetujuan perubahan anggaran dasar dan/atau penerimaan pelaporan atas pengangkatan kembali anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS.....

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.

²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.12

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Penghentian Sementara Kegiatan Operasional Kantor Pusat/ Kantor Cabang/ Kantor Kas/ Kegiatan Pelayanan Kas dan/atau Kegiatan Usaha sebagai PVA²⁾ BPRS

Assalamu'alaikum wr. wb.

Sehubungan dengan pelaksanaan sanksi atas pelanggaran ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No. /SEOJK 03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah mengenai kewajiban³⁾ dengan ini kami laporkan bahwa kami telah melaksanakan penghentian sementara kegiatan operasional Kantor Pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas/Penghentian Kas Keliling dan *Payment Point*/Kegiatan Usaha sebagai PVA²⁾ PT. BPRS..... pada tanggal dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kantor/Kegiatan Usaha ²⁾	Lokasi/Alamat	Keterangan
1	Kantor Cabang		
2	Kantor Kas		
3	Kas Keliling dan <i>Payment Point</i>		
4	Kegiatan Usaha sebagai PVA		

Terkait dengan penghentian sementara kegiatan operasional kantor dan/atau kegiatan usaha tersebut, kami sampaikan bukti pengumuman berupa guntingan surat kabar/fotokopi pengumuman di seluruh kantor PT BPRS²⁾.....

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan Kantor Cabang/Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanan Kas/Kegiatan Usaha sebagai PVA.

Keterangan:

- 1) Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- 2) Coret yang tidak perlu.
- 3) Diisi sesuai dengan jenis pelanggarannya.

Lampiran III.13

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pengangkatan/Penggantian/Pemberhentian²⁾ Pejabat Eksekutif BPRS

Assalamu’alaikum wr. wb.
Dengan ini kami laporkan pengangkatan/penggantian /pemberhentian²⁾ Pejabat Eksekutif dengan penjelasan sebagai berikut:

No.	Nama	Jabatan	Terhitung sejak	Keterangan
1.				
2.				
...				

Terlampir kami sampaikan dokumen yang dipersyaratkan.
Demikian agar maklum.
Wassalamu’alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS

Keterangan:
1) Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
2) Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.14

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Pembukaan Kantor Cabang BPRS

Assalamu'alaikum wr. wb.

Berdasarkan surat Otoritas Jasa Keuangan No. tanggal perihal persetujuan pembukaan Kantor Cabang BPRS, dengan ini dilaporkan bahwa Kantor Cabang kami yang beralamat di secara resmi telah dibuka dan beroperasi sejak tanggal

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan Kantor Cabang.

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.

Lampiran III.15

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Pembukaan Kantor Kas BPRS

Assalamu'alaikum wr. wb.

Sesuai dengan rencana kerja tahun, dengan ini kami laporkan pelaksanaan pembukaan dan kegiatan operasional Kantor Kas kami dengan alamatyang berinduk pada kantor pusat/Kantor Cabang²⁾ sejak tanggal

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan Kantor Kas.

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.

²⁾ coret yang tidak perlu.

Lampiran III.16

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Kegiatan Kas Keliling/ *Payment Point*²⁾

Assalamu’alaikum wr. wb.

Sesuai dengan Rencana Kerja Tahunan, dengan ini kami laporkan beroperasinya kegiatan Kas Keliling/ *Payment Point*²⁾ sebagai berikut:

No	Jenis Pelayanan Kas ²⁾	Lokasi	Sejak Tanggal
1	Kas Keliling		
2	<i>Payment Point</i>		

Kegiatan Kas Keliling/ *Payment Point*²⁾ tersebut diatas, menginduk kepada Kantor Pusat/Kantor Cabang²⁾ di Jl.

Demikian agar maklum.
Wassalamu’alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS

Keterangan:
¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.17

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Kegiatan Layanan dengan Menggunakan
Kartu ATM dan/atau Kartu Debet

Assalamu'alaikum wr. wb.

Menunjuk persetujuan Otoritas Jasa Keuangan Nomor tanggal dan berdasarkan izin dari Bank Indonesia Nomor tanggal mengenai pelaksanaan kegiatan layanan dengan menggunakan kartu ATM dan/atau kartu Debet sebagai penerbit, dengan ini dilaporkan bahwa kami telah memulai kegiatan layanan dengan menggunakan kartu ATM dan/atau kartu Debet sejak tanggal

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat Layanan dengan Menggunakan Kartu ATM dan/atau Kartu Debet yang bersangkutan.

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.

Lampiran III.18

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Pemindahan Alamat Kantor Pusat/Kantor
Cabang²⁾

Assalamu'alaikum wr. wb.

Menunjuk surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor tanggal hal
izin efektif pemindahan alamat Kantor Pusat/Kantor Cabang²⁾, dengan ini kami
laporkan perpindahan alamat Kantor Pusat/Kantor Cabang²⁾ BPRS kami pada tanggal
..... dengan data sebagai berikut:

Alamat lama :Kabupaten/Kota....Provinsi Telp. Fax

Alamat baru :Kabupaten/Kota....Provinsi Telp. Fax

Untuk tertibnya, dengan ini kami sampaikan bukti pengumuman berupa
guntingan surat kabar/fotokopi²⁾ pengumuman di kantor BPRS.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat
kedudukan kantor pusat/Kantor Cabang BPRS yang baru.

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang
mewilayahi BPRS bersangkutan.

²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.19

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pemindahan Alamat Kantor Kas

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dengan ini kami laporkan bahwa pada tanggal kami telah melaksanakan pemindahan Kantor Kas BPRS kami dengan data sebagai berikut :

Alamat lama : Kabupaten/Kota Telp. Fax

Alamat baru : Kabupaten/Kota Telp. Fax

Kantor Kas tersebut diatas, menginduk kepada Kantor Pusat/Kantor Cabang²⁾ di Jl.

Terlampir kami sampaikan bukti pengumuman kepada nasabah dan masyarakat.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan Kantor Kas baru.

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.

²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.20

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pemindahan Alamat *Payment Point* dan Lokasi
Perangkat ATM dan/atau ADM

Assalamu’alaikum wr. wb.

Dengan ini kami laporkan pemindahan alamat *Payment Point* dan lokasi perangkat ATM dan/atau ADM sebagai berikut:

No	Kegiatan Pelayanan Kas ²⁾	Lokasi Lama	Lokasi Baru	Sejak Tanggal
1	<i>Payment Point</i>			
2	<i>Automated Teller Machine (ATM)</i>			
3	<i>Automated Deposit Machine (ADM)</i>			

Kegiatan *Payment Point*/Perangkat ATM/Perangkat ADM³⁾ tersebut diatas, menginduk kepada Kantor Pusat/Kantor Cabang³⁾ di Jl.

Demikian agar maklum.
Wassalamu’alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan *Payment Point* dan Lokasi Perangkat ATM dan/atau ADM baru

Keterangan:

- 1) Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- 2) Diisi sesuai dengan jenis Kegiatan Pelayanan Kas yang dipindah.
- 3) Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.21

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Penutupan Kantor Cabang

Assalamu'alaikum wr. wb.

Menunjuk surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor tanggal hal persetujuan penutupan Kantor Cabang BPRS, dengan ini kami laporkan bahwa penutupan Kantor Cabang BPRS kami yang beralamat di Kabupaten/Kota telah dilaksanakan pada tanggal

Untuk tertibnya, dengan ini kami sampaikan bukti pengumuman berupa guntingan surat kabar/fotokopi²⁾ pengumuman di seluruh kantor BPRS.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb

DIREKSI
PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan Kantor Cabang yang bersangkutan.

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.22

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Rencana Penutupan Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan
Kas BPRS²⁾

Assalamu’alaikum wr. wb.

Dengan ini kami beritahukan bahwa kami akan melakukan penutupan Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas BPRS²⁾ yaitu:

No.	Jenis ²⁾	Lokasi	Pada Tanggal
1	Kantor Kas		
2	Kas mobil/kas terapung		
3	<i>Payment Point</i>		

dengan alasan (sebutkan masing-masing).

Demikian agar maklum.

Wassalamu’alaikum wr. wb

DIREKSI
PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas yang bersangkutan

Keterangan:

- 1) Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- 2) Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.23

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :
Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Penutupan Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan
Kas BPRS²⁾

Assalamu’alaikum wr. wb.

Dengan ini diberitahukan bahwa kami telah melakukan penutupan Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas²⁾ BPRS kami yaitu:

No.	Jenis ³⁾	Lokasi	Pada Tanggal
1	Kantor Kas		
2	Kas Keliling		
3	<i>Payment Point</i>		

Terlampir kami sampaikan bukti pengumuman mengenai rencana penutupan Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas²⁾ BPRS berupa guntingan surat kabar/fotokopi pengumuman²⁾ di seluruh kantor BPRS kami sebelum pelaksanaan penutupan dimaksud.

Demikian agar maklum.
Wassalamu’alaikum wr. wb

DIREKSI
PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas yang bersangkutan.

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.
- ³⁾ Diisi sesuai dengan jenis Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas BPRS yang ditutup.

Lampiran III.24

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Perubahan Anggaran Dasar BPRS

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dengan ini kami laporkan bahwa berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal, telah dilakukan perubahan Anggaran Dasar BPRS yang terkait dengan:

1.;
2. ; dan
3.

Terlampir kami sampaikan fotokopi akta perubahan Anggaran Dasar dan bukti persetujuan/bukti penerimaan pemberitahuan²⁾ perubahan anggaran dasar dari instansi yang berwenang.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.25

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pengumuman Perubahan Nama BPRS

Assalamu'alaikum wr. wb.

Menunjuk surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor tanggal perihal persetujuan penetapan penggunaan izin usaha BPRS dengan nama baru, dari yang semula bernama PT. BPRS menjadi PT. BPRS, dengan ini kami sampaikan bukti pengumuman perubahan nama berupa guntingan surat kabar/fotokopi pengumuman²⁾ di kantor BPRS.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb

DIREKSI

PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah (bagi BPRS yang berada di luar wilayah kerja Departemen Perbankan Syariah).

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.

²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.26

P E N G U M U M A N

No. x/x/xx

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No. /SEOJK.03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, dengan ini kami beritahukan bahwa terhitung sejak tanggal¹⁾ kami melakukan penghentian sementara kegiatan operasional kantor pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas dan/atau Kegiatan Usaha sebagai PVA²⁾ PT BPRS yang berlokasi di

Sehubungan dengan penghentian sementara kegiatan operasional kantor pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas dan/atau Kegiatan Usaha sebagai PVA²⁾ PT BPRS tersebut maka kantor kami:

- a. Tidak lagi menerima simpanan atau pembukaan tabungan, deposito dan permohonan pembiayaan;
- b. Tidak lagi melayani kegiatan Kas Keliling, *Payment Point*, *Automated Teller Machine* (ATM), atau kegiatan pelayanan kas lainnya; dan/atau
- c. Tidak lagi melayani pembelian dan penjualan valuta asing³⁾.

Dengan demikian, pelayanan penyelesaian tabungan/deposito/pembiayaan/kegiatan pelayanan kas dan/atau kegiatan valuta asing²⁾ kepada nasabah dilakukan sampai dengan 60 (enam puluh) hari kerja sejak tanggal..... Pelayanan setelah jangka waktu dimaksud dilakukan di Kantor Pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas²⁾ BPRS yang berlokasi di.....

Demikian agar maklum.

..... ,

DIREKSI

PT. BPRS.....

Keterangan:

- 1) Diisi dengan tanggal penutupan kantor/penghentian kegiatan usaha.
- 2) Coret yang tidak perlu.
- 3) Diisi dalam hal Kantor Cabang melakukan kegiatan usaha sebagai PVA.

Lampiran III.27

P E N G U M U M A N

No. x/x/xx

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No. /SEOJK. 03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, dengan ini kami beritahukan bahwa terhitung sejak tanggal¹⁾ kami melakukan penutupan Kantor Cabang/Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas dan/atau Kegiatan Usaha sebagai PVA²⁾ PT. BPRS yang berlokasi di

Sehubungan dengan penutupan kantor dan/atau kegiatan usaha tersebut maka kami:

- a. Tidak lagi menerima simpanan atau pembukaan tabungan, deposito dan permohonan pembiayaan;
- b. Tidak lagi melayani kegiatan Kas Keliling, *Payment Point*, *Automated Teller Machine* (ATM), atau kegiatan pelayanan kas lainnya; dan/atau
- c. Tidak lagi melayani pembelian dan penjualan valuta asing³⁾.

Dengan demikian, pelayanan penyelesaian tabungan / deposito / pembiayaan / kegiatan pelayanan kas dan/atau kegiatan valuta asing²⁾ kepada nasabah dilakukan sampai dengan 60 (enam puluh) hari kerja sejak tanggal..... Pelayanan setelah jangka waktu dimaksud dilakukan di Kantor Cabang/Kantor Kas²⁾ BPRS yang berlokasi di.....

Demikian agar maklum.

..... ,

DIREKSI

PT. BPRS.....

Keterangan:

- ¹⁾ Diisi dengan tanggal penutupan kantor/penghentian kegiatan usaha.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.
- ³⁾ Diisi dalam hal Kantor Cabang melakukan kegiatan usaha sebagai PVA.

Lampiran III.28

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada
Otoritas Jasa Keuangan
Up.¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Penutupan Kantor Cabang/Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas dan/atau Kegiatan Usaha sebagai PVA²⁾ BPRS

Assalamu’alaikum wr. wb.

Sehubungan dengan pelaksanaan sanksi atas pelanggaran ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No. /SEOJK 03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah mengenai kewajiban³⁾ dengan ini kami laporkan bahwa kami telah melaksanakan penutupan Kantor Cabang/Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas dan/atau Kegiatan Usaha sebagai PVA²⁾ PT. BPRS..... pada tanggal dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kantor/Kegiatan Usaha ²⁾	Lokasi/Alamat	Keterangan
1	Kantor Cabang		
2	Kantor Kas		
3	Kegiatan Pelayanan Kas (Kas Keliling dan <i>Payment Point</i>)		
4	Kegiatan Usaha sebagai PVA		

Terkait dengan penutupan kantor dan/atau kegiatan usaha tersebut, kami sampaikan bukti pengumuman berupa guntingan surat kabar/fotokopi pengumuman di seluruh kantor PT. BPRS.....

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb

DIREKSI
PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan Kantor Cabang/Kantor Kas / Kegiatan Pelayanan Kas/Kegiatan Usaha sebagai PVA yang bersangkutan.

Keterangan:

- 1) Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan (KOJK) setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- 2) Coret yang tidak perlu.
- 3) Diisi sesuai dengan jenis pelanggarannya.

Lampiran III.29

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Penyelesaian dan/atau Pengalihan Kewajiban Atas Penghentian Sementara Kegiatan Operasional Kantor Pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas²⁾ BPRS

Assalamu'alaikum wr. wb.

Sehubungan dengan pelaksanaan sanksi atas pelanggaran ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No. /SEOJK 03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah mengenai kewajiban.....³⁾, dengan ini kami laporkan bahwa kami telah melakukan penyelesaian kewajiban sampai dengan bulan / penyelesaian akhir seluruh kewajiban⁴⁾ kepada nasabah serta pihak-pihak lain terkait dengan penghentian sementara kegiatan operasional kantor pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas/Kegiatan Pelayanan Kas²⁾ PT. BPRS di....., sesuai kesepakatan dengan nasabah dan pihak lain. Terlampir kami sampaikan Surat Pernyataan Direksi mengenai penyelesaian dan/atau pengalihan kewajiban tersebut.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb

DIREKSI
PT. BPRS

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan kantor pusat/Kantor Cabang BPRS yang bersangkutan.

Keterangan:

- 1) Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan (KOJK) setempat yang mewilayah BPRS bersangkutan.
- 2) Coret yang tidak perlu.
- 3) Diisi sesuai dengan jenis pelanggarannya.
- 4) Diisi sesuai dengan "bulan" apabila proses penyelesaian kewajiban belum selesai atau "seluruh kewajiban" apabila proses penyelesaian kewajiban telah selesai.

Lampiran III.30

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

SURAT PERNYATAAN

Sehubungan dengan pengenaan sanksi penghentian sementara kegiatan operasional kantor pusat/Kantor Cabang terkait dengan pelanggaran ketentuan mengenai kewajiban.....¹⁾ sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No./SEOJK 03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, dengan ini kami yang bertandatangan di bawah ini:

No.	Nama	Jabatan
1		Direktur Utama PT. BPRS ...
2		Direktur PT. BPRS ...

menyatakan bahwa kami telah melakukan penyelesaian dan/atau pengalihan seluruh kewajiban kantor pusat/Kantor Cabang PT. BPRSdi.....kepada nasabah serta pihak-pihak lain. Apabila di kemudian hari terdapat tuntutan dari nasabah dan pihak-pihak lain terkait dengan penyelesaian dan/atau pengalihan tagihan dan kewajiban tersebut maka hal tersebut menjadi tanggung jawab PT. BPRS

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

PT. BPRS

meterai Rp6000,00

DIREKTUR UTAMA

DIREKTUR

Keterangan:

¹⁾ Diisi sesuai dengan jenis pelanggarannya.

Lampiran III.31

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up.¹⁾

Perihal : Laporan Penyelesaian dan/atau Pengalihan Kewajiban Atas Penutupan Kantor Cabang/Kantor Kas dan/atau Kegiatan Pelayanan Kas²⁾ BPRS

Assalamu'alaikum wr. wb.

Sehubungan dengan pelaksanaan sanksi atas pelanggaran ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No. /SEOJK 03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah mengenai kewajiban³⁾, dengan ini kami laporkan bahwa kami telah melakukan penyelesaian kewajiban sampai dengan bulan /pengalihan akhir seluruh kewajiban⁴⁾ kepada nasabah serta pihak-pihak lain terkait dengan penutupan Kantor Cabang/Kantor Kas dan/atau Kegiatan Pelayanan Kas²⁾ PT. BPRS di....., sesuai kesepakatan dengan nasabah dan pihak lain. Terlampir kami sampaikan Surat Pernyataan Direksi mengenai penyelesaian dan/atau pengalihan kewajiban tersebut.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb

..... , 20..

DIREKSI

PT. BPRS

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan Kantor Cabang BPRS yang bersangkutan.

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan (KOJK) setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.
- ³⁾ Diisi sesuai dengan jenis pelanggarannya.
- ⁴⁾ Diisi sesuai dengan "bulan" apabila proses penyelesaian kewajiban belum selesai atau "seluruh kewajiban" apabila proses penyelesaian kewajiban telah selesai.

Lampiran III.32

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

SURAT PERNYATAAN

Sehubungan dengan pengenaan sanksi penutupan Kantor Cabang terkait dengan pelanggaran ketentuan mengenai kewajiban.....¹⁾ sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No. /SEOJK 03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, dengan ini kami yang bertandatangan di bawah ini:

No.	Nama	Jabatan
1		Direktur Utama PT. BPRS ...
2		Direktur PT. BPRS ...

menyatakan bahwa kami telah melakukan penyelesaian dan/atau pengalihan seluruh kewajiban Kantor Cabang/Kantor Kas dan/atau Kegiatan Pelayanan Kas²⁾ PT. BPRSdi.....kepada nasabah serta pihak-pihak lain. Apabila di kemudian hari terdapat tuntutan dari nasabah dan pihak-pihak lain terkait dengan penyelesaian dan/atau pengalihan tagihan dan kewajiban tersebut maka hal tersebut menjadi tanggung jawab PT. BPRS

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

PT. BPRS

meterai Rp6000,00

DIREKTUR UTAMA DIREKTUR

Keterangan:

- 1) Diisi sesuai dengan jenis pelanggarannya.
- 2) Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.33

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up. ¹⁾

Perihal : Laporan Penjualan/Pencairan Aset Valuta Asing

Assalamu'alaikum wr. wb.

Sehubungan dengan pelaksanaan sanksi atas pelanggaran ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No. /SEOJK 03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah mengenai kewajiban²⁾, dengan ini kami sampaikan bahwa kami telah melakukan penjualan/pencairan seluruh aset valuta asing ke dalam mata uang Rupiah. Terlampir kami sampaikan surat pernyataan penjualan/pencairan seluruh aset valuta asing.

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb

DIREKSI

PT. BPRS

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah dengan tembusan Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan (KOJK) setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.

²⁾ Diisi sesuai dengan jenis pelanggarannya.

Lampiran III.34

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

SURAT PERNYATAAN

Sehubungan dengan pengenaan sanksi penghentian kegiatan usaha sebagai Pedagang Valuta Asing (PVA) terkait dengan pelanggaran ketentuan mengenai kewajiban.....¹⁾ sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.3/POJK.03/2016 tanggal 27 Januari 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran No/SEOJK 03/2016 tanggal 2016 tentang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, dengan ini kami yang bertandatangan di bawah ini:

No.	Nama	Jabatan
1		Direktur Utama PT. BPRS
2		Direktur PT. BPRS

menyatakan bahwa kami telah melakukan penjualan/pencairan seluruh aset valuta asing ke dalam mata uang Rupiah.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

PT. BPRS

meterai Rp6000,00

DIREKTUR UTAMA DIREKTUR

Keterangan:

¹⁾ Diisi sesuai dengan jenis pelanggarannya.

Lampiran III.35

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up. ¹⁾

Perihal : Laporan Rencana Penutupan Sementara Kantor BPRS

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dengan ini kami melaporkan rencana untuk tidak beroperasi (penutupan sementara) pada hari kerja sejak tanggalsampai dengan tanggal, pada seluruh kantor/Kantor Cabang/Kantor Kas²⁾ BPRS yang beralamat di

Demikian permohonan kami.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan kantor BPRS yang bersangkutan.

Keterangan:

¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.

²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.36

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up. ¹⁾

Perihal : Laporan Pengumuman Penutupan Sementara Kantor BPRS di
Luar Hari Libur Resmi

Assalamu'alaikum wr. wb.

Menunjuk surat kami Nomor tanggal hal rencana penutupan sementara Kantor Pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas²⁾ BPRS di luar hari libur resmi, dengan ini kami sampaikan bukti pengumuman penutupan sementara Kantor Pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas²⁾ BPRS kami di luar hari libur resmi yang beralamat di Kabupaten/Kota

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan kantor BPRS yang bersangkutan.

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.37

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up. ¹⁾

Perihal : Laporan Pelaksanaan Pembukaan Kembali Kantor

Assalamu'alaikum wr. wb.

Menunjuk Surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor tanggal hal persetujuan penutupan sementara Kantor Pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas²⁾ BPRS dengan ini kami melaporkan pelaksanaan penutupan sementara Kantor Pusat/Kantor Cabang/Kantor Kas²⁾ BPRS yang beralamat di Kabupaten/Kota sejak tanggal sampai dengan tanggal dan telah dibuka kembali sejak tanggal

Demikian agar maklum.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI

PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan kantor BPRS yang bersangkutan.

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.

Lampiran III.38

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada

Otoritas Jasa Keuangan

Up. ¹⁾

Perihal : Laporan Rencana Kantor BPRS Beroperasi Di Luar Hari Kerja Operasional

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin untuk melakukan kegiatan operasional pada hari dan waktu tertentu di luar hari dan jam kerja operasional/serta pada hari libur nasional sejak tanggalsampai dengan tanggal, pada seluruh kantor/Kantor Cabang/Kantor Kas²⁾ BPRS yang beralamat di

Demikian permohonan kami.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

DIREKSI
PT. BPRS.....

cc. Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan tempat kedudukan kantor BPRS yang bersangkutan.

Keterangan:

- ¹⁾ Departemen Perbankan Syariah atau Kantor Regional/Kantor Otoritas Jasa Keuangan setempat yang mewilayahi BPRS bersangkutan.
- ²⁾ Coret yang tidak perlu.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 7 Desember 2016
KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS PERBANKAN
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum 1
Departemen Hukum

ttd

ttd

NELSON TAMPUBOLON

Yuliana